

## 就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	就労支援センター寺田町	事業所番号	2711700647
住 所	大阪市天王寺区国分町13番8号 グリーンヒル108 2F	管理者名	宮本 裕太
電話番号	06-6776-8792	対象年度	令和 5 年度

## 利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p>&lt;活動内容&gt;</p> <p>活動場所：大阪市天王寺区国分町13番8号          実施日程：令和 6 年 3 月 12 日 13:00～15:00          Microsoft Excelの関数を使った活用方法を          学び家計簿グラフの作成・活用方法の研修</p> <p>利用者数 12名</p>	<p>&lt;活動の様子&gt;</p>     <p>利用者の方も熱心に聞いて意欲を感じました</p>
<p>&lt;目的&gt;</p> <p>Excelの使い方を学習することで          一般就労に向けた、最低限のパソコンスキル          を身につける。またエクセルでの家計簿をつけ          お金の出入りを把握できるようにする</p>	
<p>&lt;成果&gt;</p> <p>実施した結果・得られた成果          エクセルを使った家計簿を使い金銭管理が          できるスキルを身につけた。          課題点：各々にパソコンスキルに差があり          合同研修の難しさを感じた</p>	

## 連携先の企業や事業所等の意見または評価

<p>連携した結果に対する意見または評価</p> <p>今回初めての研修で、初歩的な使い方の勉強会であったが、知識の向上には繋がったのではないかと思います          今後の連携強化に向けた課題</p> <p>パソコンスキルが個々に違うので、携帯アプリ等でも研修できるようにしていけばよいかと思います</p>
<p>連携先企業（担当者）</p> <p>大西労務事務所</p> <p>研修担当 宮本 裕太</p>

## 利用者からの意見・評価

<p>Aさん 自宅のPCではインターネット検索や動画視聴しかしないので、とても勉強になった。</p> <p>Bさん ExcelやWordを使ったのは初めてだった。もっといろいろな内容を知りたいと思った。</p> <p>Cさん エクセルでの家計簿を使ってやっていこうと思います</p> <p>Dさん なかなか説明通りに上手いかなかったが、最後まで丁寧に教えてもらい最後は理解することができた。</p> <p>Eさん 事務の仕事に興味があり、今日の研修はとても役立った。また開催してほしい。</p>
---